

Allegato B3

punteggio superiore a 26

Al Sig. Sindaco del Comune di _____

Pec: _____

Dichiarazione dell'organizzatore per manifestazioni pubbliche e processioni religiose

| Anagrafica dell'Evento/Manifestazione | |
|--|--|
| Denominazione | |
| Data svolgimento | |
| Sintetica Descrizione | |

| Anagrafica Organizzatore | |
|---------------------------------|--|
| Cognome Nome o Ragione Sociale | |
| Indirizzo o Sede | |
| Telefono | |
| Email | |

Il sottoscritto _____ in qualità di organizzatore della manifestazione di cui sopra, il cui coefficiente risulta **superiore a 26** come dimostrato nell'**allegato A**, dichiara che durante lo svolgimento della manifestazione saranno adottate e mantenute, oltre alle misure di *security* prescritte dalle Forze di Polizia, anche le seguenti misure di *safety*:

1. sono state osservate le procedure in merito all'assistenza sanitaria previste dalla Delibera della Giunta Regionale n. 460/16 di Regione Liguria, garantendo la presenza di un'adeguata componente sanitaria con individuazione di punti di primo intervento, fissi o mobili;
2. l'affollamento massimo non è superiore a 2 persone/mq;
3. è presente un numero di varchi di esodo, diversi da quelli di ingresso, la cui larghezza è sufficiente a garantire l'esodo dei partecipanti in sicurezza. Tali varchi sono segnalati con apposita cartellonistica;
4. è adottato idoneo sistema di regolazione e monitoraggio degli accessi anche mediante sistemi di rilevazione numerica progressiva ai varchi di ingresso (conta-persone o presidio con servizio di *stewarding* o rilascio di appositi "*pass*") se necessario o prescritto,
5. è presente un servizio di *stewarding*, composto da un congruo numero di operatori appositamente formati, per la gestione dell'emergenza nonché con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione, osservazione e assistenza ai partecipanti;

6. sono state individuati i percorsi necessari a garantire un esodo in sicurezza dei partecipanti; dette vie, mantenute fruibili e comunicate preventivamente al pubblico, sono dimensionalmente conformi tenendo in considerazione che varchi di misura pari a 1,2 m consentono, in ambiente aperto a cielo libero, il deflusso di 500 persone;
7. è stato redatto apposito piano di emergenza e di evacuazione con l'esatta indicazione delle vie di fuga correlate alla capacità di affollamento;
8. è presente un impianto di diffusione sonora e/o visiva per preventivi e ripetuti avvisi ed indicazioni ai partecipanti da parte dell'organizzatore o delle autorità concernenti le vie di esodo e i comportamenti da tenere in caso di eventuali criticità;
9. gli autonegozi e/o stand utilizzanti gas (GPL o metano) sono conformi alla normativa vigente;
10. sono stati individuati spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza e idonei alla loro sosta e manovra;
11. gli impianti elettrici sono conformi alla normativa vigente; inoltre i cavi di distribuzione dell'energia elettrica saranno posati in modo da non risultare di intralcio al normale movimento delle persone;
12. sono posizionati estintori - in ragione di almeno uno ogni 400 mq - in particolare in prossimità delle installazioni elettriche e dei punti critici;
13. eventualmente (in caso di manifestazioni "statiche", quali ad esempio concerti, le aree di affollamento sono suddivise in settori non superiori a 1000 mq, ben definiti con modalità che non impediscano il sicuro esodo del pubblico anche in emergenza, distanti tra loro almeno 4,8 m in modo da realizzare corridoi percorribili dai mezzi e dal personale di soccorso e che costituiscano vie di esodo)

Si allega:

- copia del documento di identità dell'organizzatore;
- scheda di valutazione del rischio con tabella di calcolo del livello di rischio (allegatoA);
- relazione tecnica del modello organizzativo per la sicurezza contenente le procedure da adottare in caso di emergenza;
- planimetria generale, possibilmente in scala 1:500 oppure 1:1000, di inquadramento della zona interessata dall'evento/manifestazione;
- planimetria particolareggiata, possibilmente in scala 1:100 o 1:200;
- eventuali ordinanze;
- planimetrie indicanti i percorsi di esodo nonché i varchi di esodo;
- planimetrie indicanti le postazioni di assistenza ai partecipanti (Servizio 118, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, volontari, etc.).

data

l'Organizzatore

firma leggibile

